



## PFLICHTENHEFT

**Funktion:** Verbindungsoffizier

**Name:**

**Vorname:**

---

**Zielsetzung der Funktion:**

- Vertritt den Kommandanten der ZSO Thun plus in den Führungsorganen (Thun-Ost)
- Mithilfe bei der Führung der Zivilschutzorganisation Thun plus mit dem Ziel, in einer Katastrophe oder Notlage der Bevölkerung zu helfen und die Partnerorganisationen zu unterstützen

**Übergeordnete Funktion:** Kommandant und dessen Stellvertreter

**Unterstellte Funktionen:** Einsatzleiter (im Ereignisfall), Chef und Stellvertreter der Fachbereiche, Zugführer, höhere Unteroffiziere, Unteroffiziere sowie Mannschaft der ZSO Thun plus

**Stellvertretung für:** Kommandant ZSO Thun plus (im Ereignisfall)

**Stellvertretung durch:** Kommandant oder dessen Stellvertreter

**Gesetzliche Grundlagen:**

- Bundesgesetz vom 4. Oktober 2002 über den Bevölkerungsschutz und den Zivilschutz (Bevölkerungs- und Zivilschutzgesetz, BZG);
- Verordnung vom 5. Dezember 2003 über den Zivilschutz (Zivilschutzverordnung, ZSV);
- Kantonales Bevölkerungsschutz- und Zivilschutzgesetz vom 24. Juni 2004 (KBZG);
- Kantonale Verordnung über den Zivilschutz vom 27. Oktober 2004 (Kantonale Zivilschutzverordnung, KZSV);
- Verordnung der ZSO Thun plus (VZTp) vom 17. Oktober 2013

**Kompetenzen:**

- Im Normalfall bis CHF 100.-- / bei Katastrophen und Notlagen (bei Abwesenheit der übergeordneten Stellen) bis CHF 5'000.--
- Einzelunterschrift gemäss Absprache mit übergeordneten Stellen
- Auskunftsrecht gegenüber Medien (nach Absprache mit übergeordneten Stellen)

**Entschädigung:** Pauschal CHF 50.-- / Dienstag, EO, Sold- und Zusatzentschädigungen

**Anforderungen:** Absolvierte Kommandantenausbildung

<b>Aufgabenbereich</b>	<b>Anz. Std./Jahr</b>	<b>s / w</b>
Vertritt den Kommandanten der ZSO Thun plus im Ereignisfall in den verschiedenen Führungsorganen Thun-Ost;	---	s
Übernimmt als Einsatzleiter pro Jahr einen Einsatz zugunsten der Gemeinschaft;	Gem. Aufgebot	s
Nimmt an den Kommando- und Dienstleistungssitzungen teil;	10	s
Erstellt einen Einsatzordner FO mit allen wichtigen Unterlagen für einen Ernstfalleinsatz (Organigramme, Funktionsträger, Telefonnummern etc.);	8	s
Unterstützt bei Bedarf die Chef Fachbereiche bei der Vorbereitung der Kadervorkurse KVK und der Wiederholungskurse WK sowie bei Personalfragen;	10	s
Erledigung von weiteren Aufgaben zugunsten des Kommandos.	10	w

s = selbständig

w = Weisung

Dieses Pflichtenheft tritt per 1. Januar 2015 in Kraft.

Der unterzeichnete Funktionsträger erklärt sich mit dem Inhalt dieser Stellenbeschreibung bzw. dieses Pflichtenhefts einverstanden.

Thun,

Der Kommandant:

Der Funktionsträger: